

Uslovi izdavanja i korišćenja kreditne Charge kartice

Za šta se koristi Charge kreditna kartica i ko može postati korisnik Charge kreditne kartice?

Charge kreditna kartica se koristi za beskamatno odloženo plaćanje roba i usluga ili podizanje gotovine u zemlji i inostranstvu, do visine odobrenog kreditnog limita (kredita), pri čemu se kreditni limit automatski smanjuje, dok se uplatom na račun automatski povećava. Banka korisnicima Charge kreditnih kartica daje i dodatnu mogućnost plaćanja roba i usluga na rate bez kamate, na prodajnim mjestima sa kojima Banka ima potpisan ugovor o prodaji na rate. Korisnik Charge kreditne kartice (u daljem tekstu: Korisnik) može postati svako fizičko lice koje ispunjava uslove Banke za izdavanje Charge kreditne kartice (odgovarajuća kreditna sposobnost, neophodna dokumentacija i instrumenti obezbjeđenja). Kartica se može koristiti za plaćanje putem interneta, elektronske trgovine, telefona (CNP okruženje) na način da korisnik upravlja plaćanjem putem elektronskih servisa., u skladu sa Pregledom dnevnih limita za korišćenje platnih kartica i informacijama o zaštiti CNP transakcija.

Koje vrste Charge kreditnih kartica Banka izdaje?

Banka izdaje Charge kreditne kartice iz programa Visa Inc. (Visa Classic i Visa Gold kartice) i MasterCard Worldwide (MasterCard Standard kartice). Banka izdaje i set Charge kreditnih kartica Visa Classic i MasterCard Standard po jednom računu.

Šta podrazumijeva i gdje se može izvršiti plaćanje na rate Charge kreditnom karticom?

Plaćanje na rate Charge kreditnom karticom podrazumijeva plaćanje roba i usluga na jednake mjesečne rate, bez obračuna kamate, na prodajnim mjestima sa kojima Banka ima potpisan ugovor o prodaji na rate. Prodajna mjesta kod kojih je moguće izvršiti plaćanje na rate sa Charge kreditnom karticom su posebno označena (npr. naljepnica na ulaznim vratima ili prodajnom pultu). Lista prodajnih mjesta se može pronaći na Internet stranici Banke www.nlb-rs.ba i u poslovnim prostorijama Banke.

Minimalan i maksimalan broj rata definisani su ugovorom Banke i prodajnog mjesta (može biti od 2 do maksimalno 12 mjesečnih rata). Minimalan iznos rate je 30 KM. U trenutku nastanka transakcije po osnovu plaćanja na rate, rezerviš se cjelokupan iznos sredstava na kreditnom računu Korisnika, za koji je izvršeno plaćanje. Nakon toga Korisnik otplatu duga, po osnovu kupovine na rate, vrši u jednakim mjesečnim ratama.

Šta je obračunski period i grejs period?

Obračunski period za Charge kreditne kartice je period od prvog do posljednjeg kalendarskog dana u mjesecu, za koji Banka pravi presjek po računu i obračunava dospjele obaveze, provizije i naknade i izrađuje izvod o stanju računa. Grejs period je period u kojem je Korisnik u obavezi da izmiri iznos dospjele rate za transakcije nastale putem plaćanja na rate ili cjelokupan iznos mjesečne obaveze za ostale transakcije. Cjelokupan iznos mjesečne obaveze ili dospjele rate će biti naznačen na izvodu i isti se izmiruju do 25-og dana u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec.

Koji je rok važenja Charge kreditnih kartica?

Rok važenja Charge kreditnih kartica je 3 (tri) godine od dana izdavanja, sa mogućnošću reizdavanja, u skladu sa uslovima koji će se definisati ugovorom, koji Korisnik potpisuje sa Bankom. Nakon isteka roka od 3 (tri) godine, Banka će automatski produžiti ugovor na naredne 3 (tri) godine kao i rok važenja izdate kartice/a, u slučajevima kada Korisnik, u toku korišćenja kredita i kartice/a, redovno i bez kašnjenja izvršava sve svoje ugovorne obaveze, te ukoliko mu se potvrdi kreditna sposobnost, u skladu sa poslovnom politikom Banke. Automatsko reizdavanje kartice/a vršiče se u skladu sa uslovima, koji budu važili u trenutku reizdavanja, sve dok Korisnik ili Banka ne otkazu karticu/e i ugovor.

Koliki je minimalni i maksimalni iznos kreditnog limita po Charge kreditnim karticama?

Kreditni limit za Visa Classic/MasterCard Standard kartice može biti u iznosima od 500,00 KM do 10.000,00 KM, ali maksimalno do ukupnog iznosa zbira 3 prosječna lična primanja, dok limit za Visa Gold kartice može biti u iznosima od 5.000,00 KM do 10.000,00 KM.

Na koji način se može primiti novac iz inostranstva putem Charge kreditne kartice?

Banka omogućava priliv sredstava iz inostranstva na kartični račun za koji može biti vezana Charge kreditna kartica do visine limita za prijem sredstava koji su definisani Pregledom dnevnih limita za korišćenje platnih kartica i informacijama o zaštiti CNP transakcija. Bez obzira na opciju slanja za koju se odlučuje pošiljalac sredstava, podaci koji se mogu dostaviti za transfer sredstava su: Ime i prezime, adresa stanovanja, broj mobilnog telefona i podatak o broju kartice (šesnaestocifreni broj kartice). Potrebno je posebno voditi računa da se ni u jednom slučaju dostavljanja podataka o kartici u svrhu priliva novca ne smiju dostaviti PIN kod, CVV2/CVC kod ili datum isteka kartice, jer nisu neophodni za transakciju priliva sredstava.

Koliko iznose nominalna i efektivna kamatna stopa koje će Banka obračunati i da li su promjenljive?

Nominalna kamatna stopa za korišćenje Charge kreditne kartice se ne obračunava. Efektivna kamatna stopa se izračunava uz pretpostavku da će kredit biti odobren na period od 3 godine i otplaćen u jednakim mjesečnim anuitetima. Efektivna kamatna stopa na limit od 5.000,00 KM, mjesečnu članarinu od 3,00 KM i troškove mjenica od 10,00 KM iznosi 1,50% godišnje.

U slučaju kašnjenja u izmirenju dospjelih obaveza, Banka će obračunati i naplatiti zateznu kamatu na dospjele obaveze, počevši od dana njihove dospjelosti do dana izmirenja. Trenutno važeća stopa zatezne kamate iznosi 0,03% dnevno i mjenjače se promjenom njene visine u Zakonu o zateznoj kamati. Banka će u slučaju kašnjenja u izmirenju dospjelih obaveza blokirati kreditnu karticu.

Za sve dospjele, neplaćene obaveze Banka će dostavljati obavještenja i opomene o obavezama, čije troškove snosi Korisnik. Opomene se šalju Korisniku i licima koja garantuju urednu otplatu kredita.

Koliko iznose tarife naknada i provizija za korišćenje Charge kreditnih kartica?

Tarife naknada i provizija koje Korisnik može da plati su sljedeće:

Obrada zahtjeva za izdavanje charge kreditne kartice/a	Bez naknade
Hitno izdavanje kreditne kartice	40,00 KM
Mjenice i dostavljanje Izvoda o prebivalištu	Po tarifi nadležnog organa
Izvod iz Centralnog registra kredita CBBIH	Bez naknade
Mjesečna članarina za korišćenje Visa Classic/MasterCard Standard Charge osnovne kartice	3,00 KM
Mjesečna članarina za korišćenje Visa Classic/MasterCard Standard Charge dodatne kartice	1,50 KM
Mjesečna članarina za korišćenje seta Visa Classic/MasterCard Standard Charge kartica	4,00 KM
Mjesečna članarina za korišćenje Visa Classic/MasterCard Standard Charge osnovne	Ne obračunava se pojedinačna naknada za

kartice za korisnike NLB Aktiv Paketa	kartice, već se obračunava naknada na nivou paketa za sve usluge sadržane istim
Mjesečna članarina za korišćenje Visa Gold osnovne kartice	5,00 KM
Mjesečna članarina za korišćenje Visa Gold dodatne kartice	5,00 KM
Podizanje gotovine na bankomatima NLB Banke i drugih banaka NLB Grupe	2,00% od iznosa transakcije, min. 5,00 KM
Podizanje gotovine na bankomatima drugih banaka u zemlji i inostranstvu	2,50% od iznosa transakcije, min. 10,00 KM
Podizanje gotovine na POS terminalima, na šalterima NLB Banke	2,50% od iznosa transakcije, min. 7,00 KM
Podizanje gotovine na POS terminalima na šalterima drugih banaka u zemlji i inostranstvu	2,50% od iznosa transakcije, min. 10,00 KM
Plaćanje roba i usluga kreditnom karticom	Bez naknade
Reizdavanje kartice	10,00 KM
Vanredna zamjena kartice i PINa na zahtjev Komitenta	20,00 KM
Konverzija na transakcije izvršene u EUR valuti u inostranstvu	2,00%
Konverzija na transakcije izvršene u drugim valutama u inostranstvu	2,50%
Konverzija na transakcije priliva na kartične račune, u valuti različitoj od KM	0,50% od iznosa transakcije, min 0,50 KM
Provjera stanja na računu na bankomatima NLB Banke i drugih banaka NLB Grupe	0,25 KM
Provjera stanja na računu na bankomatima drugih banaka u zemlji i inostranstvu	1,00 KM
Zadržavanja kartice u bankomatu NLB Banke, usljed pogrešne upotrebe	Bez naknade
Zadržavanja kartice u bankomatu drugih banaka u zemlji i inostranstvu, usljed pogrešne upotrebe	Bez naknade
Rješavanje osnovane reklamacije	Bez naknade
Rješavanje neosnovane reklamacije	30,00 KM + troškovi Visa/MasterCard
Dostava izvoda putem e-maila, elektronskih servisa ili na šalteru Banke	Bez naknade
Dostava izvoda poštom	2,00 KM
Privremeno blokiranje kartice na zahtjev Korisnika kroz elektronske servise	Bez naknade
Privremeno blokiranje kartice na zahtjev Korisnika	5,00 KM
Privremeno blokiranje kartice od strane Banke zbog neredovnog izmirenja obaveza	10,00 KM
Privremena promjena dnevnog limita na zahtjev Korisnika	15,00 KM
Promjena PIN koda na bankomatima NLB Banke	3,00 KM
Promjena PIN koda na bankomatima ostalih banaka u zemlji i inostranstvu	5,00 KM
Deblokada PIN koda na bankomatima	1,00 KM
SMS obavještenje o blokadi/deblokadi kartice	Bez naknade
Slanje opomena za plaćanje dospjelih obaveza	5,00 KM po opomeni
Naknada za izmjenu uslova ugovora po zahtjevu klijenta	10,00 KM
Otkazivanje kartice na osnovu obavještenja Kartičnih organizacija, Procesora ili sumnje na zloupotrebu i izrada nove kartice	Bez naknade
Gašenje kartice	Bez naknade
Naknada za pružanje usluga plaćanja novčane kazne na POS terminalima NLB Banke u MUP RS	3,00 KM, po kartičnoj transakciji

Naknade i provizije su definisane kao promjenjive jer zavise od provizija i naknada koje Banci naplaćuje kartičarska organizacija, kao i sve treće strane sa kojima Banka nužno saraduje u obavljanju ovih poslova i pružanju usluga na čiju visinu Banka ne može da utiče.

Koja dokumentacija je neophodna za dobijanje Charge kreditne kartice?

Osnovna dokumentacija, koju Korisnik dostavlja je:

- ispunjen Zahtjev za kreditnu karticu (obrazac Banke) i lični identifikacioni dokument, koji se skenira u Banci,
- račun za fiksni telefon ili struju za protekli mjesec (kopija) ili Potvrdu o stalnom mjestu boravka (original), u svrhu utvrđivanja tačne adrese Korisnika i jemaca,
- finansijski dokumenti:
 - o lica zaposlena u preduzećima sa većinskim državnim kapitalom: platne liste za posljednja tri mjeseca,
 - o lica zaposlena u privatnim preduzećima i samostalnim zanatskim radnjama: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke),

Pored navedene dokumentacije, u postupku obrade zahtjeva za izdavanje kreditne kartice Banka može tražiti i drugu dokumentaciju.

Koji su mogući instrumenti obezbjeđenja Charge kreditne kartice i koji je redoslijed i način izmirenja obaveza?

Za odobrenje korišćenja Charge kreditne kartice Banka će zahtijevati sljedeće instrumente obezbjeđenja:

- dvije bjanko mjenice,
- administrativna zabrana na lična primanja,
- za kreditni limit veći od 3.000,00 KM po kartici, u zavisnosti od kreditne sposobnosti Korisnika, Banka može zahtijevati da Charge kreditna kartica bude obezbijeđena i jednim jemcem, u kom će slučaju Korisnik dostaviti ugovor o jemstvu, zaključen sa jemcem.

Ukoliko se obaveze po kreditu ne izmiruju u ugovorenom roku, Banka će odmah, po dospjeću obaveza, usmenim putem ili putem pisanih opomena upozoriti Korisnika, sudužnika i jemca. Ukoliko izostane efekat prethodno navedenih mjera, postupak naplate se dalje vrši aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, i to sljedećim redoslijedom:

- putem administrativne zabrane, od Korisnika, Sudužnika i/ili Jemca
- sa svih računa Korisnika, Sudužnika i/ili Jemca,
- sudskim putem od Korisnika, Sudužnika i/ili Jemca.

Ukoliko je instrument obezbjeđenja Polisa osiguranja, nezavisno od prethodno navedenog redoslijeda, prioritarno se vrši naplata Polisom osiguranja koja se aktivira ukoliko nastane osigurani slučaj.

Banka može od ovog redoslijeda odstupati ukoliko okolnosti upućuju, odnosno očigledno je da se iz datog instrumenta obezbjeđenja koji je po redoslijedu aktiviranja ispred, ne može ostvariti sigurna i pravovremena naplata.

Banka može izvršiti naplatu dospjelih obaveza Korisnika kredita aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, bez slanja pisanog obavještenja Korisniku kredita, Sudužniku i Jemcu, ukoliko nastupe okolnosti zbog kojih bi dalje izvršavanje obaveza po ovom Ugovoru za Banku predstavljalo značajno povećanje rizika. Obaveze se izmiruju sljedećim redoslijedom: troškovi, kamata i glavnica kredita.

Koji su uslovi za otkaz ugovora o kreditu?

Banka ima pravo da otkáže Ugovor sa Korisnikom i traži naplatu cjelokupnog potraživanja ukoliko:

- Banka utvrdi da je Korisnik dao falsifikovanu, netačnu dokumentaciju ili neistinite informacije, prilikom podnošenja Zahtjeva i za vrijeme trajanja ugovornog odnosa;
- kada nastupe okolnosti koje mogu dovesti u pitanje naplativost potraživanja iz ugovorenih sredstava obezbjeđenja zbog pokretanja postupka prinudne naplate ili blokade računa od strane drugih povjerilaca;
- kada se proglasi dospelim potraživanje Banke zbog neurednog izvršenja po osnovu drugog plasmana Korisnika kredita odobrenog od strane Banke;
- Korisnik ne izvršava ugovorene obaveze plaćanja, u skladu sa definisanim iznosima i rokovima;
- Korisnik ne koristi kreditni limit šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Ugovora;
- Korisnik ne koristi Karticu u skladu sa Opštim uslovima i Posebnim uslovima;
- nastupi slučaj više sile (elementarne nepogode, vanredne okolnosti i drugih nepredviđenih dešavanja),
- Korisnik i/ili fizičko lice ili pravno lice koje se nalazi u vlasničkoj strukturi Korisnika i/ili učesnik u transakciji nalazi na listi međunarodnih mjera ograničavanja i/ili međunarodnim sankcijskim listama Američke kancelarije za kontrolu inostranih sredstava (OFAC), Ujedinjenih nacija (UN), Evropske unije (EU) te ostalim listama koje Banka priznaje u skladu sa standardima NLB Grupe i internim aktima uključujući i internu liste Banke na kojima se nalaze lica koja su pravosnažno presuđena za krivično djelo pranja novca, finansiranja terorizma, utaje poreza i drugih težih oblika finansijskog kriminala te lica za koje Banka ima sumnju da su na bilo koji način povezana sa djelima pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti;
- kada Korisnik izvrši povredu bilo koje odredbe ugovornog odnosa, Opštih i Posebnih uslova poslovanja, zakonskih i drugih propisa koji regulišu materiju Ugovora.

Banka obavještenje o otkazu Ugovora dostavlja u pisanoj formi. Obavještenje o otkazu Ugovora se smatra uredno dostavljenim Korisniku ako je izvršeno dostavljanje preporučenom poštom na adresu navedenu u ovom Ugovoru, ukoliko Korisnik nije dostavio Banci obavještenje o promjeni adrese.

Korisnik u svakom trenutku ima pravo da otkáže Ugovor i da besplatno ugasi kartice. Svoje obavještenje o otkazu Ugovora Korisnik dostavlja Banci u pisanoj formi.

U slučaju otkaza Ugovora obaveze Korisnika po Ugovoru odmah dospijevaju i Korisnik je u obavezi da iste izmiri Banci u roku od 30 (trideset) dana od dana uručenja/prijema obavještenja o otkazu Ugovora.

Sve obaveze koje su dospjele na kartični račun Korisnika nakon prestanka važenja Ugovora (plaćanje na rate, transakcije nastale putem interneta elektronske trgovine, telefona i sl.) plaćaju se u skladu sa definisanim planom otplate. Korisnik ih je obavezan uplatiti Banci odmah po obavještenju.

Rok važenja osnovne i dodatnih kartica ne može biti duži od roka važenja ovog Ugovora, uključujući sva automatska produženja.

Šta je još bitno napomenuti?

Korisnik je obavezan da prije zaključenja ugovora o Charge kartici dostavi primjerak ugovora o jemstvu koji je zaključen u pisanoj formi između Korisnika i jemaca, za čiji sadržaj Banka nije odgovorna. Korisnik ima pravo da bez naknade u toku procjene njegove kreditne sposobnosti dobije Izvod iz Centralnog registra kredita CBBIH. Korisnik ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora o kreditnoj kartici radi razmatranja ugovora izvan prostorija Banke, izuzev ako Banka u vrijeme podnošenja zahtjeva ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje odnosa sa Korisnikom u konkretnom pravnom poslu. Korisnik ima pravo razmotriti nacrt ugovora izvan prostorija Banke u istom roku u kojem Banku obavezuju podaci sadržani u uručenom Informativnom listu koji iznosi 15 dana.

Korisnik nema obavezu zaključenja ugovora o sporednim uslugama Banke. Kreditni limit se može početi koristiti 14 (četnaest) dana prije zaključenja ugovora, osim u slučaju kada Korisnik zahtijeva da se kreditni limit koristi ranije. Dnevni limiti korišćenja i priliva novca putem Charge kreditne kartice se nalaze na Internet stranici Banke, dokument Pregled dnevnih limita za korišćenje platnih kartica i informacije o zaštiti CNP transakcija.

Primjer: Kako Banka vrši obračun dospelih obaveza za Charge kreditne kartice?

Pretpostavimo da je sada mart mjesec i da je izvršena transakcija Charge kreditnom karticom, koja se odnosi na kupovinu robe na dvije rate, u iznosu od 100,00 KM. Mjesečna članarina za Charge kreditnu karticu iznosi 3,00 KM.

Takođe, pretpostavimo da je, u periodu do marta mjeseca, kartica korišćena za plaćanje roba/usluga ili podizanja gotovog novca sa bankomata, u iznosu od 200,00 KM. Tada bi se obračun izvršio na sljedeći način:

Red.broj	Opis	Iznos u KM
1	Dug iz prethodnog perioda	200,00
2	Minimalna mjesečna obaveza iz prethodnog perioda	200,00
3	Transakcije u obračunskom periodu	100,00
4	Dospjela rata u obračunskom periodu	50,00
5	Mjesečna članarina za korišćenje kartice	3,00
6	Redovna kamata za obračunski period	0,00
7	Zatezna kamata za obračunski period	0,00
8	Ukupne uplate u obračunskom periodu	200,00
9	Odobreni limit	5.000,00
10	Iznos preplate	0,00
11	Preostali dug	53,00
MP-Minimalni iznos za uplatu: 53,00 KM		

Da li je moguće odustati od korišćenja Charge kreditne kartice, nakon zaključenja ugovora sa Bankom?

Korisnik može da odustane od zaključenog ugovora o Charge kreditnoj kartici, bez navođenja razloga, u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora, pod uslovom da nije počeo da koristi Charge kreditnu karticu. Korisnik je dužan da o svojoj namjeri odustajanja od ugovora obavijesti Banku u pisanoj formi, pri čemu se datum prijema obavještenja smatra datumom odustanka od ugovora, a Banka ima pravo da naplati naknadu za obradu kreditnog zahtjeva.

Kako se informisati o svim izmjenama uslova korišćenja Charge kreditnih kartica?

U slučaju izmjene odredbi ugovora koje ne predstavljaju zakonom obavezne elemente, Banka će obavijestiti Korisnika na definisan način, najkasnije 15 dana prije predviđenog dana stupanja na snagu izmjena i dopuna ugovora.

U slučaju promjena uslova koji se tiču tarifa, naknada i provizija, Banka će dostaviti Korisniku obavještenje e-mail-om o namjeravanoj promjeni. Ukoliko Korisnik nije saglasan sa izmjenama može u roku od 15 dana od prijema obavještenja otkazati ovaj Ugovor. Ako to ne učini u navedenom roku smatraće se da je saglasan sa izmjenama.

U slučaju izmjene i dopune odredbi važećih zakonskih propisa iste će se direktno primjeniti bez potrebe zaključenja aneksa ugovora, osim ako drugačije nije regulisano pri čemu će, u tom slučaju, ugovorne strane preduzeti sve neophodne radnje kako bi se ugovor uskladio sa izmjenama i dopunama važećih zakonskih propisa. Banka će o izmjenama i dopunama odredbi važećih zakonskih propisa i njihovoj direktnoj primjeni na ugovorni odnos obavijestiti Korisnika.

Za javno objavljivanje

O svim izmjenama Opštih uslova poslovanja, Posebnih uslova za izdavanje i korišćenje elektronskih instrumenata plaćanja za fizička lica, visine tarifa, provizija i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, dnevnih limita za korišćenje platnih kartica, Banka će obavještavati putem internet stranice www.nlb-rs.ba i u poslovnim prostorijama Banke.

Do kada važe uslovi iz ovog informativnog lista?

Uslovi iz ovog Informativnog lista važe 15 dana od dana uručenja.

U Banjoj Luci 30.09.2024. godine.

NLB Banka a.d. Banja Luka, Milana Tepića 4, 78000 Banja Luka, RS, BiH
T: + 0800 50 510; + 387 51 248 588; E: nlbinfo@nlb-rs.ba, www.nlb-rs.ba