

## Uslovi za odobravanje gotovinskog kredita – standardna ponuda

INFORMATIVNI LIST  
u primjeni od  
10.07.2024. godine

### Šta je gotovinski kredit i ko može postati Korisnik gotovinskog kredita?

Gotovinski kredit NLB Banke a.d. Banja Luka je kredit namijenjen fizičkim licima sa redovnim mjesečnim primanjima.

### Do kojeg iznosa se može odobriti kredit?

Banka odobrava gotovinski kredit u iznosu od 1.000,00 KM do 50.000,00 KM.

### Koliki je maksimalan rok otplate kredita? Na koji način se vrši otplata kredita?

Rok otplate kredita može biti ugovoren na period do 10 godina. Kredit se otplaćuje u jednakim mjesečnim anuitetima u skladu sa Planom otplate, koji čini sastavni dio ugovora o kreditu.

### Koliko iznose nominalna i efektivna kamatna stopa na kredit?

#### ▪ Fiksna kamatna stopa

do 1 godine	5,49% godišnje
do 5 godina	6,59% godišnje
do 10 godina	7,49% godišnje

#### ▪ Kombinacija fiksne i promjenljive kamatne stope:

- o 6,10% godišnje za prvih 5 godina-fiksno, a nakon toga 12M Euribor+5,10% godišnje-promjenljiva. Minimalna ukupna kamatna stopa iznosi 5,10% godišnje.

U slučaju plasmana kredita u tranšama i u slučaju izbora datuma dospelja anuiteta, obračunava se interkalarna kamata u visini nominalne kamatne stope, za period korišćenja kredita, odnosno od prve isplate kredita do dana prenosa u otplatu, a plaća je Korisnik kredita sa danom prenosa kredita u otplatu.

Efektivna kamatna stopa zavisi od iznosa kredita, roka otplate i troškova koji ulaze u obračun iste.

### Da li se kamatna stopa mijenja u periodu otplate kredita i koliko često?

U slučaju izbora fiksne kamatne stope, kamatna stopa se ne mijenja. U slučaju izbora kombinacije fiksne i promjenljive kamatne stope, u periodu važenja fiksne kamatne stope, kamatna stopa se ne mijenja, a u periodu važenja promjenljive kamatne stope, ista se mijenja svakih 12 mjeseci računajući od datuma plasmana kredita, u skladu sa promjenom 12M Euribora, sve do konačnog izmirenja obaveza po kreditu. O izvršenim izmjenama Banka će obavijestiti Korisnika kredita elektronskim putem, najkasnije 20 dana prije početka primjene nove kamatne stope i dostaviti novi Plan otplate. Korisnik kredita je dužan o promjeni kamatne stope obavijestiti svog poslodavca ako se otplata kredita vrši putem administrativne zabrane, odnosno javiti se u poslovnici Banke u slučaju da se otplata kredita vrši putem trajnog naloga.

### Koliko iznosi naknada za obradu kreditnog zahtjeva?

- 1,50% od odobrenog iznosa kredita, min. 50 KM- za klijente Banke
- 2,00% od odobrenog iznosa kredita, min. 50 KM- za ostale
- **Bez naknade** za korisnike Aktiv ili Premium paketa usluga.

### Koje su ostale naknade i troškovi koji se mogu očekivati po kreditu?

Korisnik kredita je u obavezi da plati i trošak za mjenice (1 mjenica – 5,00 KM). Ukoliko se u periodu otplate kredita podnese zahtjev za izmjenu uslova odobrenog kredita, obračunava se naknada u visini od 0,50% od ostatka kredita (min. 50,00 KM).

U slučaju kašnjenja sa otplatom kredita, Banka će obračunati i naplatiti zateznu kamatu na dospelje obaveze, počevši od dana njihove dospeljivosti do dana izmirenja. Trenutno važeća stopa zatezne kamate iznosi 0,03% dnevno i mjenjače se promjenom njene visine u Zakonu o zateznoj kamati. Za sve dospelje, neplaćene obaveze Banka će dostavljati obavještenja i opomene o obavezama, čije troškove snosi Korisnik kredita. Opomene se šalju Korisniku kredita i licima koja garantuju urednu otplatu kredita. Trošak slanja jedne opomene iznosi 5,00 KM.

### Koji su mogući instrumenti obezbjeđenja kredita i koji je redoslijed i način izmirenja obaveza?

- do 20.000,00 KM: dvije blanko mjenice potpisane od strane Korisnika kredita, administrativna zabrana, polisa osiguranja;
- od 20.000,00 KM do 30.000,00 KM: dvije blanko mjenice potpisane od strane Korisnika kredita, administrativna zabrana, polisa osiguranja;
- preko 30.000,00 KM: dvije blanko mjenice potpisane od strane Korisnika kredita, dvije blanko mjenice potpisane od strane jemca/sudužnika, administrativna zabrana, polisa osiguranja.

Polisa osiguranja Korisnika kredita se može zamijeniti kreditno sposobnim jemcem ili kreditno sposobnim sudužnikom.

Banka zadržava pravo zatražiti dodatne instrumente obezbjeđenja.

Za zaposlene u inostranstvu, obezbjeđenje se posebno definiše.

Ukoliko se obaveze po kreditu ne izmiruju u ugovorenom roku, Banka će odmah, po dospelju obaveza, usmenim putem ili putem pisanih opomena upozoriti Korisnika kredita, sudužnika i jemca. Ukoliko izostane efekat prethodno navedenih mjera, postupak naplate se dalje vrši aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, i to sljedećim redoslijedom: putem administrativne zabrane, od Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca, sa svih računa Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca, sudskim putem od Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca.

Ukoliko je instrument obezbjeđenja Polisa osiguranja, nezavisno od prethodno navedenog redoslijeda, prioritetno se vrši naplata Polisom osiguranja koja se aktivira ukoliko nastane osigurani slučaj.

Banka može od ovog redoslijeda odstupiti ukoliko okolnosti upućuju, odnosno očigledno je da se iz datog instrumenta obezbjeđenja koji je po redoslijedu aktiviranja ispred, ne može ostvariti sigurna i pravovremena naplata.

Banka može izvršiti naplatu dospeljelih obaveza Korisnika kredita aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, bez slanja pisanog obavještenja Korisniku kredita, Sudužniku i Jemcu, ukoliko nastupe okolnosti zbog kojih bi dalje izvršavanje obaveza po ovom Ugovoru za Banku predstavljalo značajno povećanje rizika. Obaveze se izmiruju sljedećim redoslijedom: troškovi, kamata i glavnica kredita.

### Kada se odobrena kreditna sredstva mogu početi koristiti i na koji način?

Kreditna sredstva se mogu početi koristiti 14 (četrnaest) dana od dana zaključenja ugovora o kreditu ili ranije, na zahtjev Korisnika kredita. Kreditna sredstva se isplaćuju na transakcioni račun otvoren kod NLB Banke a.d. Banja Luka, osim u slučaju kada se sredstva koriste za otplatu kredita kod druge banke, pri čemu Banka vrši isplatu na račun druge banke, prema dostavljenoj potvrdi o stanju kredita i instrukciji za uplatu.

### Da li je moguće odustati od korišćenja kredita?

Korisnik kredita ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o kreditu, dostavljajući Banci pismeno obavještenje, bez obaveze navođenja razloga, najkasnije 14 (četnaest) dana od dana zaključenja ugovora o kreditu, pod uslovom da nije počeo da koristi kreditna sredstva. U slučaju odustajanja od zaključenog ugovora, Banka ima pravo da naplati naknadu za obradu kreditnog zahtjeva.

### Da li je moguće izvršiti prijevremenu otplatu kredita?

Korisnik kredita može da vrati kredit, u potpunosti ili djelimično, prije roka određenog za vraćanje. U slučaju prijevremene otplate kredita sa fiksnom kamatnom stopom, Korisnik kredita će platiti naknadu u iznosu od 1% od preostalog iznosa, ukoliko je preostali period otplate kredita jednak ili duži od godinu dana, a iznos koji se vraća veći od 10.000,00 KM. Ukoliko je taj period kraći, naknada će se obračunati u visini do 0,50% od iznosa koji se prijevremeno otplaćuje. U slučaju prijevremene otplate kredita sa promjenljivom kamatnom stopom, naknada se ne obračunava.

### Koji su uslovi za otkaz ugovora o kreditu?

Korisnik kredita i Banka imaju pravo na otkaz Ugovora, u skladu sa Opštim uslovima i zakonskim odredbama.

Banka ima pravo da otkáže Ugovor sa Korisnikom kredita i traži naplatu cjelokupnog potraživanja u slučaju:

- da Korisnik kredita odobrena kreditna sredstva ne koristi za namjenu utvrđenu Ugovorom;
- neredovnog izmirenja mjesečnih obaveza po Ugovoru;
- da Banka utvrdi da je Korisnik kredita dao falsifikovanu, netačnu dokumentaciju ili neistinite informacije, prilikom podnošenja zahtjeva i za vrijeme trajanja ugovornog odnosa;
- da nastupe okolnosti zbog kojih bi dalje izvršavanje obaveza po Ugovoru za Banku predstavljalo značajno povećanje rizika;
- da Banka dođe do saznanja da se protiv Korisnika kredita vodi izvršni ili drugi postupak, koji bi uticao na izvršavanje ugovorenih obaveza;
- da Banka zahtijeva, a Korisnik kredita ne dostavi dodatne instrumente obezbjeđenja/plaćanja, kao i druge informacije i dokumentaciju;
- kada Korisnik kredita izvrši povredu bilo koje odredbe ugovornog odnosa, zakonskih i drugih propisa, te Opštih uslova poslovanja.

U slučaju otkaza ugovora, obaveze Korisnika kredita po ugovoru dospijevaju u cjelosti (preostali iznos kredita sa pripadajućim obračunatim kamatama i troškovima) i Korisnik kredita je u obavezi da iste izmiri Banci u roku od 30 (trideset) dana od dana uručenja/prijema obavještenja o otkazu Ugovora.

Korisnik kredita i Banka su obavezni da obavještenje o otkazu Ugovora dostave u pisanoj formi.

Obavještenje o otkazu ugovora se smatra uredno dostavljenim Korisniku kredita ako je izvršeno dostavljanje preporučenom poštom na adresu navedenu u Ugovoru o kreditu, ukoliko Korisnik kredita nije dostavio Banci obavještenje o promjeni adrese.

### Šta je još bitno napomenuti?

Korisnik je dužan da prije zaključenja ugovora o kreditu, u slučaju da se uredna otplata kredita obezbjeđuje jemcem, dostavi primjerak ugovora o jemstvu koji je zaključen u pisanoj formi između korisnika kredita i jemca, za čiji sadržaj Banka nije odgovorna.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, u toku procjene njegove kreditne sposobnosti dobije Izvod iz Centralnog registra kredita CB BiH.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, prije zaključenja ugovora o kreditu dobije nacrt ugovora, ukoliko su bitni elementi Ugovora usaglašeni između Korisnika kredita i Banke.

Korisnik kredita ima obavezu zaključenja ugovora o sporednim uslugama Banke u slučaju kada je kredit odobren uz polisu osiguranja Korisnika kredita.

Banka ne naplaćuje troškove vođenja kreditnog računa.

### Koja dokumentacija je neophodna za odobrenje kredita?

Osnovna dokumentacija koja se dostavlja Banci je:

- Zahtjev za kredit (obrazac Banke),
- Lična karta koja se skenira u Banci,
- Dokument, kojim se utvrđuje tačna adresa stanovanja (npr. kopija računa za fiksni telefon ili struju za protekli mjesec ili potvrda o stalnom mjestu boravka i sl.),
- Finansijski dokumenti:
  - lica zaposlena u preduzećima sa većinskim državnim kapitalom: platne liste za posljednja tri mjeseca,
  - lica zaposlena u privatnim preduzećima i samostalnim zanatskim radnjama: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke),
  - lice-vlasnik privatnog preduzeća: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke), bilans stanja i bilans uspjeha za posljednji izvještajni period,
  - lice-vlasnik preduzetničke radnje: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke), prijavu o porezu na dobit,
- Ugovor o davanju jemstva, zaključen između podnosioca zahtjeva i jemca,
- Izjava o dobrom zdravstvenom stanju, ukoliko je kredit obezbijeđen polisom osiguranja (obrazac osiguravajućeg društva).

U postupku obrade zahtjeva za kredit Banka zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju.

**Primjer:** Ukoliko bi Korisniku kredita Banka odobrila kredit u iznosu od 30.000,00 KM, sa rokom otplate od 10 godina, po nominalnoj kamatnoj stopi od 7,49% godišnje, fiksno, uz naknadu za obradu zahtjeva 1,50% od iznosa kredita, a koji bi bio obezbijeđen sa dvije mjenice potpisane od strane Korisnika kredita i jemca, tada bi efektivna kamatna stopa iznosila 8,14% godišnje, a mjesečni anuitet 355,95 KM.

### Ukupan iznos kredita koji bi Korisnik kredita platio bio bi sljedeći:

Osnov	Iznos
Glavnica kredita	30.000,00 KM
Obračun kamate	12.713,79 KM
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva	450,00 KM
Naknada za vođenje kreditnog računa	Nema troška
Iznos premije osiguranja	Nema troška
Troškovi za mjenice	10,00 KM
Troškovi ovjere administrativne zabrane	Nema troška
<b>Ukupan iznos koji bi Korisnik kredita platio</b>	<b>43.173,79 KM</b>

**Napomena:** Efektivna kamatna stopa u ugovoru o kreditu može odstupati od navedene zbog dodatnog obezbjeđenja koje Banka može zahtijevati i promjene u troškovima na koje Banka nema uticaj.

### Da li je moguće dobiti Informativni list prilagođen konkretnom zahtjevu?

Tražilac kredita može nakon obavljenog razgovora sa kreditnim referentom dobiti Informativni list prilagođen njegovom zahtjevu.

### Kako se informisati o svim ugovorenim izmjenama uslova poslovanja za vrijeme otplate kredita?

O svim izmjenama Opštih uslova poslovanja, Posebnih uslova za izdavanje i korišćenje elektronskih instrumenata plaćanja za fizička lica, visine tarifa, provizija i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, kao i vrijednosti kamatne stope Euribor-a, Banka će obavještavati putem internet stranice [www.nlb-rs.ba](http://www.nlb-rs.ba) i u poslovnim prostorijama Banke.

Za javno objavljivanje

**Do kada važe uslovi iz ovog informativnog lista?**

Uslovi iz ovog Informativnog lista važe 15 dana od dana uručenja.

U Banjoj Luci, 10.07.2024. godine

**NLB Banka a.d. Banja Luka**, Milana Tepića 4, 78000 Banja Luka, RS, BiH  
T: 0800 50 510; F: + 387 51 221 623; E: [nlbinfo@nlb-rs.ba](mailto:nlbinfo@nlb-rs.ba), [www.nlb-rs.ba](http://www.nlb-rs.ba)